

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Установчими зборами громадської організації
«[власна назва організації]»
Протокол від [вказати дату] року

СТАТУТ

громадської організації
«[власна назва організації]»

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Громадська організація «[власна назва організації]» (далі за текстом – Організація) об'єднує фізичних осіб на основі спільності інтересів своїх членів (учасників) для реалізації [мети/цілей], [передбаченої/передбачених] цим Статутом.
- 1.2. Організація створена та діє у відповідності з Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими нормативно-правовими актами України, цим Статутом та іншими актами Організації.
- 1.3. Повне найменування Організації:
 - 1.3.1. Українською мовою: громадська організація «[власна назва організації]»;
 - 1.3.2. Англійською мовою: non-governmental organisation «[name of organisation]».
- 1.4. Скорочене найменування Організації:
 - 1.4.1. Українською мовою: ГО «[власна назва організації]»;
 - 1.4.2. Англійською мовою: NGO «[name of organisation]».
- 1.5. Місцезнаходження Організації: [вказати повну адресу].

1. [МЕТА/ЦІЛІ] ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. [Метою/ цілями] діяльності Організації є [вказати мету/цілі].
- 2.2. Для досягнення [зазначеної мети/зазначених цілей] Організація здійснює свою діяльність за наступними основними напрямками:
 - 2.2.1. [Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи];
 - 2.2.2. [Організація та проведення бесід, лекцій, круглих столів, семінарів, конференцій, шкіл, виставок тощо, консультацій із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів, в тому числі міжнародних];
 - 2.2.3. [Публікування в друкованих та електронних засобах масової інформації, наукових виданнях інформації щодо ...];
 - 2.2.4. [Поширення інформації про ... за допомогою телебачення, радіомовлення та інших телекомунікаційних мереж];
 - 2.2.5. [Ініціювання та проведення наукових досліджень, спрямованих на ...];
 - 2.2.6. [Звернення до суб'єктів законодавчої ініціативи з пропозиціями щодо впровадження у національне законодавство України ...];
 - 2.2.7. [Підтримання міжнародних контактів з організаціями громадян інших країн, укладення відповідних угод та участь у міжнародних заходах з питань ...];
 - 2.2.8. [Надання правової допомоги ...];
 - 2.2.9. [Здійснення обміну інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн];
 - 2.2.10. [Створення та реалізація проектів, запровадження програм, спрямованих на ...];
 - 2.2.11. [Організація і проведення мирних зібрань на підтримку ...];
 - 2.2.12. Звернення до суду: за захистом прав чи інтересів членів своєї Організації; за захистом прав чи інтересів інших осіб, що звернулись до Організації за їх захистом; за захистом прав та інтересів Організації; за захистом суспільних інтересів;
 - 2.2.13. Здійснення інших дій не заборонених законом.

2. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА (УЧАСТІ) В ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. Засновниками Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли [18] років. Засновником Організації не може бути особа, яку визнано судом недієздатною.
- 2.2. Повноваження засновника Організації закінчуються після державної реєстрації громадського об'єднання в установленому законом порядку. З моменту державної реєстрації Організації кожен її засновник набуває статусу члена (учасника) Організації.
- 2.3. Членство (участь) в Організації є добровільним.
- 2.4. Членами (учасниками) Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли [14] років.
- 2.5. Прийом до членів (учасників) Організації здійснюється на підставі заяви, форма і порядок подачі якої регулюється Положенням про членство (участь) в Організації.
- 2.6. Членство (участь) в Організації припиняється у випадках:
 - 1) виходу з Організації за власним бажанням шляхом подання відповідної заяви у порядку, визначеному Положенням про членство (участь) в Організації;
 - 2) виключення з Організації у зв'язку з порушенням вимог цього Статуту або якщо діяльність члена (учасника) суперечить [мети/цілям] діяльності Організації у порядку, визначеному Положенням про членство (участь) в Організації;
 - 3) смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим члена (учасника).

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ (УЧАСНИКІВ) ОРГАНІЗАЦІЇ

- 3.1. Члени (учасники) Організації мають наступні права:
 - 1) отримувати інформацію про діяльність Організації;
 - 2) приймати участь у мирних зібраннях та інших заходах Організації;
 - 3) поширювати інформацію про [мету/цілі] та напрями діяльності Організації, її проекти;
 - 4) інші права, передбачені Положенням про членство (участь) в Організації.
- 2.3. Члени (учасники) Організації мають наступні обов'язки:
 - 1) дотримуватись положень Статуту Організації;
 - 2) сприяти досягненню [мети/цілей] Організації;
 - 3) брати участь у заходах, що проводяться Організацією;
 - 4) приймати активну участь у діяльності Організації відповідно до [статутної мети/статутних цілей] та напрямів діяльності;
 - 5) інші обов'язки, передбачені Положенням про членство (участь) в Організації.

4. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ОСОБИ, УПОВНОВАЖЕНОЇ ПРЕДСТАВЛЯТИ ОРГАНІЗАЦІЮ, ТА ЇЇ ЗАМІНИ

- 4.1. Особа, уповноважена представляти Організацію, обирається членами (учасниками) Організації простою більшістю голосів. Рішення про обрання такої особи оформляється Протоколом зборів членів (учасників) Організації.
- 4.2. Заміна особи, уповноваженої представляти Організацію, здійснюється за рішенням, за яке проголосувала проста більшість членів (учасників) Організації. Рішення про заміну особи, уповноваженої представляти Організацію, оформлюється Протоколом зборів членів (учасників) Організації.

5. СТАТУТ ОРГАНІЗАЦІЇ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

- 5.1. Перша редакція Статуту Організації підписується усіма її засновниками. [Справжність підписів на Статуті засвідчується нотаріально].
- 5.2. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням зборів членів (учасників) Організації, якщо за це проголосували не менше ніж $[3/4]$ від загальної кількості членів (учасників). Зміни, що вносилися в статутні документи, підлягають обов'язковій реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.
- 5.3. Нові редакції Статуту підписуються всіма членами (учасниками) Організації, що голосували за затвердження нової редакції Статуту. [Справжність підписів на нових редакціях Статуту засвідчується нотаріально].

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 6.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до громадського об'єднання такого самого статусу або за рішенням суду про заборону Організації.
- 6.2. Організація вважається такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення уповноваженим органом з питань реєстрації запису про це в державний реєстр.
- 6.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).
- 6.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається зборами членів (учасників) Організації, якщо за це проголосували $[3/4]$ від загальної кількості членів (учасників) Організації.
- 6.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням зборів членів (учасників) Організації, якщо за це проголосували $[3/4]$ від загальної кількості членів (учасників) Організації. Реорганізація Організації здійснюється шляхом її приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу на підставі рішення Організації про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються, про згоду на таке приєднання.
- 6.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, або реорганізації, або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до чинного законодавства.

7. ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ

[Прізвище, Ім'я, По батькові], [вказати дату народження] року народження, паспорт серії [вказати серію паспорта] № [вказати номер паспорта], виданий [вказати орган, що видав паспорт] [вказати дату видачі паспорта], РНОКПП [вказати податковий номер], адреса реєстрації: [вказати повну адресу реєстрації].

[Прізвище, Ім'я, По батькові], [вказати дату народження] року народження, паспорт у формі картки № [вказати номер документа], унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі [вказати номер], уповноважений суб'єкт, що видав документ: [вказати суб'єкт (код)], дата видачі: [вказати дату] року, дата

закінчення строку дії: [вказати дату] року, РНОКПП [вказати податковий номер], адреса реєстрації: [вказати повну адресу реєстрації].